

附件三

专利审核操作手册（科研秘书）

一、进入网站https://www.patentnavi.org.cn/login



二、登入后界面如下，点击“立即开启盘活行动”



三、新增学院老师账号

1



2



3



用户身份统一为发明人
登录账号统一为Nzy+工号
系统默认密码统一为AA1122

更改后也会自动重置为此密码!

手机号、姓名按实际情况填写
所属机构为所在二级学院

或者“批量新建”→“下载模板”



*登录账号	*手机号码	*姓名	*所属机构	邮箱	用户性别	*用户身份	*登录密码
JSAHVC+工号	13311111111	张三	请与组织架构中的子机构名称保持一致	11223344@163.com	男	发明人	AA11222

所填信息详见“新建用户”步骤

四、初步审核



审核完成点击“完成盘点并登记入库”

点击“建档详情”审核填写内容

若发现错误，请点“完成盘点并登记入库”，再点选“否”驳回

